



comune di trieste

piazza Unità d'Italia 4

34121 Trieste

www.comune.trieste.it

partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E
SPORTIVA

SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

PO APPALTI E GESTIONI DI TERZI

REG. DET. DIR. N. 2307 / 2025

Prot. Corr. 16-15/1-25/271(20592)

OGGETTO: (CIG B82148246F) servizio di accompagnamento e sorveglianza degli alunni della scuola secondaria di primo grado “C. Stuparich” durante il tragitto verso la sede attivata presso il Molo IV – Punto Franco Vecchio per l’anno scolastico 2025/2026. Affidamento a Cooperativa Sociale ACLI Società Cooperativa ONLUS per € 11.339,75- Iva 5% inclusa.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che

- a partire dall’ a.s. 2025/2026, la sede della scuola secondaria di primo grado “C. Stuparich”, afferente all’Istituto Comprensivo “*Tiziana Weiss*”, risulterà inagibile a causa di interventi di ristrutturazione edile che hanno comportato la necessità di trasferire gli iscritti alla suddetta scuola nella sede attivata presso il Molo IV – Punto Franco Vecchio, fino al termine dei lavori;
- conseguentemente, le famiglie di 66 alunni della scuola “C. Stuparich” hanno

| | | | |
|---|-------------------|--|--|
| Responsabile del procedimento: dott.ssa Emilia Patriarca | Tel: 040 675 8583 | E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell’istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca | Tel: 0406758583 | E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer | Tel: 0406758416 | E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it | |

richiesto, tramite la compilazione di un questionario predisposto dallo scrivente Comune e somministrato dalla Dirigente scolastica di riferimento, l'organizzazione, per l'a.s. 2025/2026, di un servizio di trasporto scolastico dedicato di sola andata, a carattere giornaliero, verso la sede scolastica del Molo IV e con partenza da un luogo vicino alla sede della scuola "C. Stuparich";

- la Giunta Comunale, con propria Deliberazione n. 350 dd. 06.08.2025, ritenendo di accogliere la suddetta richiesta proveniente dalle famiglie, ha autorizzato, per l'a.s. 2025/26, l'organizzazione, mediante affidamento in appalto, del suddetto servizio di trasporto scolastico dedicato di sola andata, nonché del correlato servizio di accompagnamento e sorveglianza degli alunni durante il tragitto per garantire l'incolumità e la sicurezza degli alunni stessi;

Dato atto che è in fase di affidamento sulla piattaforma di approvvigionamento digitale certificata e.Appalti FVG il servizio di trasporto dedicato di cui sopra;

Ritenuto di procedere ad affidare anche il servizio di sorveglianza ed accompagnamento di cui sopra, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D. Lgs. n. 36/2023, facendo ricorso alla piattaforma di approvvigionamento digitale certificata eAppalti FVG, ai sensi dell'art. 25, comma 2 e dell'art. 26 del D.Lgs. n. 36/2023;

Dato atto che

- in data 13.08.2025, è stata pubblicato sul sito istituzionale dello scrivente Comune un avviso di indagine di mercato volto all'acquisizione di manifestazioni di interesse e relativi preventivi di spesa per l'affidamento del servizio di accompagnamento di cui trattasi;
- entro il termine previsto del 22.08.2025, sono pervenute, via pec, n. 3 manifestazioni di interesse da parte dei seguenti operatori:
 - A.MI.C.O Società Cooperativa Impresa Sociale, che ha presentato un preventivo di spesa pari complessivamente ad Euro 23.192,60.- + Iva a norma di legge

| | | | |
|---|-------------------|--|---|
| Responsabile del procedimento: dott.ssa Emilia Patriarca | Tel: 040 675 8583 | E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca | Tel: 0406758583 | E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer | Tel: 0406758416 | E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it | |

- Euro & Promos Social Health Care Società Cooperativa Sociale, che ha presentato un preventivo di spesa pari complessivamente ad Euro 24.951,00.- + Iva a norma di legge
- Cooperativa Sociale ACLI Società Cooperativa ONLUS, che ha presentato un preventivo di spesa pari complessivamente ad Euro 21.599,51.- + Iva a norma di legge;

Ritenuto pertanto di procedere all'affidamento del servizio in oggetto a favore di Cooperativa Sociale ACLI Società Cooperativa ONLUS, il cui preventivo di spesa, ritenuto congruo, risulta essere il più conveniente;

Atteso che in data 26.08.2025, ai fini dell'affidamento in parola, è stata inviata una richiesta di offerta (rfq_103720) alla Cooperativa Sociale ACLI, tramite la piattaforma di approvvigionamento digitale certificata e.Appalti FVG, con scadenza 01.09.2025;

Rilevato che, al termine delle iscrizioni al servizio di trasporto in oggetto, svoltesi sulla *Piattaforma Iscrizioni* dello scrivente Comune, nel periodo dal 12 al 27 agosto u.s., è emerso un numero di richiedenti il servizio sensibilmente inferiore rispetto a quello risultante in sede di compilazione del succitato questionario ed indicato nel capitolato d'appalto allegato alla suddetta richiesta di preventivo e pubblicato sulla piattaforma e.Appalti in data 26.08.2025, il che ha comportato la necessità di rimodulare il servizio riducendo il numero degli accompagnatori da 6 a 3;

Dato atto che, in data 01.09.2025, si è provveduto, pertanto, ad annullare la suddetta RDO (rfq_103720), chiedendo alla Cooperativa ACLI la disponibilità a svolgere il servizio in parola così come rimodulato;

Atteso che, acquisita la disponibilità della Cooperativa, in data 01.09.2025, è stata inviata una nuova richiesta di offerta (rfq_104044) alla Cooperativa medesima, tramite la

| | | | |
|---|-------------------|--|---|
| Responsabile del procedimento: dott.ssa Emilia Patriarca | Tel: 040 675 8583 | E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca | Tel: 0406758583 | E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer | Tel: 0406758416 | E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it | |

piattaforma di approvvigionamento digitale certificata e.Appalti FVG;

Valutata e ritenuta congrua l'offerta presentata dalla Cooperativa Sociale ACLI, in data 03.09.2025, in risposta alla richiesta di cui al punto precedente, offerta che prevede un costo complessivo di Euro 10.799,76.- Iva 5% esclusa corrispondente alla metà del costo complessivo, riferito a sei accompagnatori, indicato nel succitato preventivo di spesa presentato in sede di manifestazione d'interesse;

Ritenuto conseguentemente di affidare il servizio in oggetto alla Cooperativa Sociale ACLI Società Cooperativa ONLUS per l'importo di Euro 10.799,76.- Iva esclusa pari ad Euro 11.339,75 .- Iva 5% inclusa, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D. Lgs. n. 36/2023;

Vista la e.mail datata 04.08.2025, conservata agli atti, con la quale il Direttore del Dipartimento Servizi e Politiche Sociali autorizza lo scrivente Servizio ad assumere sul capitolo 262000 di competenza del Dipartimento stesso una parte dell'impegno di spesa conseguente all'affidamento in parola e precisamente la quota parte relativa agli accompagnatori che verranno specificamente assegnati ai bambini con disabilità fruitori del servizio di trasporto di cui trattasi segnalati dal Dirigente Scolastico di riferimento;

Ritenuto pertanto di assumere l'impegno di spesa complessivo pari ad Euro 11.339,75.- Iva 5% inclusa suddiviso come di seguito indicato:

- Capitolo 140090:
 - esercizio 2025: Euro 3.312,10.-
 - esercizio 2026: Euro 4.625,94.-
- Capitolo 262000:
 - esercizio 2025: Euro 1.429,12.-
 - esercizio 2026: Euro 1.972,59.-

Dato atto che

| | | | |
|---|-------------------|--|---|
| Responsabile del procedimento: dott.ssa Emilia Patriarca | Tel: 040 675 8583 | E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca | Tel: 0406758583 | E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer | Tel: 0406758416 | E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it | |

- la Cooperativa Sociale ACLI ha prodotto, tramite la succitata piattaforma, apposita dichiarazione sostitutiva resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti di partecipazione;
- la dichiarazione di cui sopra è stata verificata secondo quanto disposto con determinazione del Direttore Generale n. 125 dd. 14.01.2025 avente ad oggetto *Controllo sul possesso dei requisiti ex art. 52 del D.Lgs n. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici"- Definizione delle modalità di effettuazione del controllo per l'anno 2025*, mediante:
 - consultazione visura camerale
 - consultazione casellario ANAC
 - consultazione DURC
- la verifica di cui sopra, che ha dato esito positivo/regolare, potrà essere integrata da ulteriori controlli, secondo le modalità stabilite dalla succitata determinazione del Direttore Generale n. 125/2025;

Dato atto altresì che

- ai fini della stipulazione del contratto, la Stazione Appaltante procederà a richiedere alla Cooperativa affidataria del servizio in oggetto la costituzione della garanzia definitiva di cui all'art. 53, comma 4, del D.Lgs n. 36/2023, come previsto dall'allegato capitolato d'appalto;
- l'esecuzione del contratto potrà avere inizio prima della stipula, ai sensi dell'art. 17, comma 8, del D.Lgs n. 36/2023, per consentire l'avvio del servizio nei tempi previsti dall'allegato capitolato d'appalto;

Acquisto, tramite il modulo ANAC, accessibile mediante la piattaforma di approvvigionamento digitale certificata eAppalti FVG, il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG B82148246F);

| | | | |
|---|-------------------|--|---|
| Responsabile del procedimento: dott.ssa Emilia Patriarca | Tel: 040 675 8583 | E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca | Tel: 0406758583 | E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer | Tel: 0406758416 | E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it | |

Richiamate:

1. la Deliberazione Consiliare n. 64 del 17 dicembre 2024, eseguibile ai sensi di legge, con cui sono stati approvati il Bilancio di Previsione per il triennio 2025-2027 ed il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027;
2. la Deliberazione giuntale n. 1 del 7 gennaio 2025, eseguibile ai sensi di legge, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027;
3. la Deliberazione Giuntale n. 18 del 27 gennaio 2025, eseguibile ai sensi di legge, e successive modifiche ed integrazioni, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021 convertito, con modificazioni, in Legge n. 113/2021;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 4445 del 04.12.2024, con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico per la Posizione Organizzativa *Appalti e Gestione di Terzi* per il periodo dal 01.01.2025 al 30.09.2026;

Dato atto che la sottoscritta è responsabile unico del progetto (RUP) per l'intervento da realizzare mediante l'appalto in oggetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, secondo quanto disposto con la succitata determinazione dirigenziale n. 4445/2024;

Attestato che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, nonché dell'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023;

Dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

| | | | |
|---|-------------------|--|---|
| Responsabile del procedimento: dott.ssa Emilia Patriarca | Tel: 040 675 8583 | E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca | Tel: 0406758583 | E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer | Tel: 0406758416 | E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it | |

Visti l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto comunale in ordine alla competenza dell'adozione del presente provvedimento;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento;

DETERMINA

per le motivazioni di cui in premessa e qui integralmente richiamate ed approvate

1. di affidare a Cooperativa Sociale ACLI Società Cooperativa ONLUS il servizio di accompagnamento e sorveglianza degli alunni della scuola secondaria di primo grado C. *Stuparich* durante il tragitto verso la sede attivata presso il Molo IV – Punto Franco Vecchio per l'anno scolastico 2025/2026, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D. Lgs. n. 36/2023, mediante ricorso alla piattaforma di approvvigionamento digitale certificata eAppalti FVG, ai sensi dell'art. 25, comma 2 e dell'art. 26 del D.Lgs n. 36/2023, per l'importo complessivo di Euro 11.339,75.- IVA 5% inclusa;
2. di dare atto che il servizio dovrà essere eseguito alle condizioni di cui al capitolo speciale d'appalto pubblicato in data 01.09.2025 sulla piattaforma e.Appalti FVG ed allegato al presente atto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
3. di impegnare la spesa complessiva di euro 11.339,75. - ai capitoli di seguito elencati :

| Anno | Cap | Descrizione | CE | V livello | Programma | Progetto | D/N | Importo | Note |
|------|--------------|--|-------|----------------------|-----------|----------|-----|---------|------------------|
| 2025 | 00140 090 | ALTRI SERVIZI PER IL TRASPORTO SCOLASTICO - NON RILEVANTE IVA | 02667 | U.1.03.02 .99.999 | 00007 | 07007 | N | 3312,10 | 2025: 3312,10 |
| 2026 | 00140 | ALTRI SERVIZI | 02667 | U.1.03.02 | 00007 | 07007 | N | 4625,94 | 2026: |

| | | | |
|---|-------------------|--|---|
| Responsabile del procedimento: dott.ssa Emilia Patriarca | Tel: 040 675 8583 | E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca | Tel: 0406758583 | E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer | Tel: 0406758416 | E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it | |

| | | | | | | | | | |
|------|--------------|--|-------|----------------------|-------|-------|---|---------------------|------------------|
| | 090 | PER IL TRASPORTO SCOLASTICO - NON RILEVANTE IVA | | .99.999 | | | | | 4625,94 |
| 2025 | 00262 000 | ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO DOMICILIARITA' (DISABILI) | 02383 | U.1.03.02 .99.999 | 00008 | 08002 | N | 1.429,12 1429,12 | 2025: 1429,12 |
| 2026 | 00262 000 | ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO DOMICILIARITA' (DISABILI) | 02383 | U.1.03.02 .99.999 | 00008 | 08002 | N | 1.972,59 1972,59 | 2026: 1972,59 |
| | | | | | | | | | |

4. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000 s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
5. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza:
 - per Euro 4.741,22.- nel 2025;
 - per Euro 6.598,53.- nel 2026;
6. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
 - anno 2025: Euro 4.741,22.-
 - anno 2026: Euro 6.598,53.-
7. di liquidare le fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni richieste;

| | | | |
|---|-------------------|--|---|
| Responsabile del procedimento: dott.ssa Emilia Patriarca | Tel: 040 675 8583 | E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca | Tel: 0406758583 | E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer | Tel: 0406758416 | E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it | |

8. di dare atto che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023, la stipulazione del contratto relativo all'affidamento oggetto del presente atto avverrà mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso commerciale.

Allegati:

Capitolato speciale appalto aggiornato dopo il termine delle iscrizioni_signed.pdf

Allegato sub A al capitolato - Prospetto servizio aggiornato dopo iscrizioni_signed.pdf

Allegato sub B al capitolato - Calendario scolastico_signed.pdf

Allegato sub C al capitolato - Patto di integrit°_signed.pdf

Allegato sub D al capitolato_codici di comportamento_signed.pdf

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

dott.ssa Emilia Patriarca

| | |
|--|---|
| Trieste, <i>vedi data firma digitale</i> | <i>Documento sottoscritto con firma digitale</i> <i>(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)</i> |
|--|---|

| | | | |
|---|-------------------|--|---|
| Responsabile del procedimento: dott.ssa Emilia Patriarca | Tel: 040 675 8583 | E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca | Tel: 0406758583 | E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer | Tel: 0406758416 | E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it | |

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: EMILIA PATRIARCA

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 05/09/2025 13:05:01